

નિયમ સંગ્રહ -૧૭

અન્ય માહિતી

એ દેહદાન પ્રવૃત્તિ

દેહદાન માટેની પદ્ધતિ

૧. દેહદાન મૃત્યુ ઉપરાંત દેહદાન કરવા માટે ફોર્મ આપવામાં આવે છે.
૨. મૃત્યુની સૂચના મળતા દેહદાતા ના સંબંધીઓને માર્ગદર્શન આપવામાં આવે છે.
૩. જ્યારે મૃતદેહ કોલેજમાં આવે ત્યારે એનાટોમી વિભાગના બધાજ સ્ટાફ અને બી. જે મેડીકલ કોલેજ ના ડીન, તથા વિદ્યાર્થીઓ મૃતદેહ ને પુરા માના સમ્માન થી સ્વીકારવા માં આવે છે.
૪. એનાટોમી વિભાગમાં એક ઓનર બોર્ડ રાખવામાં આવે છે. જેના ઉપર દેહદાતા નું નામ લખવામાં આવે છે. અને તેના સગાં સંબંધીઓને આ ઉમદા કાર્ય બદલ હાર્દિક અભિવાદન અને આભાર માનવા માં આવે છે.
૫. એનાટોમી વિભાગના સ્ટાફ અને કર્મચારી ઓ જુદા જુદા સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓના સંપર્કમાં આવી વાર્તાલાપ થોજે છે. અને સમાજમાં દેહદાન પ્રવૃત્તિ વિશે લોકો જાગૃતિ નો પ્રયાસ કરેલ છે. લોકોને સમજાવવામાં આવે છે. કે કઈ રીતે મૃતદેહ વિદ્યાર્થીઓને ઉપયોગી છે. અને તેથી આ ઉમદા કાર્ય સમાજ ઉપયોગી છે
૬. દેહદાતા ના સંબંધીઓને બી. જે મેડીકલ કોલેજના ડીન, અને ડિપાર્ટમેન્ટ ના વડા તરફથી ડોનેશન સર્ટીફિકેટ આપવામાં આવે છે.
૭. એનાટોમી વિભાગ દ્વારા એમ્બાલ્મીંગ સુવિધા આપવામાં આવે છે.
૮. સંપર્ક માટે : ડૉ. એચ. આર. જાદવ, પ્રોફેસર (ઓફિસ) :- ૦૭૯ - ૨૭૬૬૦૨૮૫
એનાટોમી (રહેઠાણ) :-
(મોબાઇલ) :- ૯૯૨૪૮૫૭૫૦૯

બી. કોલ્ડ રૂમ સુવિધા

- સેન્ટ્રલી એર કન્ડીશન મોર્ચ્યુરી
- મૃતદેહો ને ત્રણ દિવસ સુધી સાચવી રાખવાની ક્ષમતા.

માહિતી (મેળવવાના) અધિકાર અધિનિયમ નીચે જાહેર માહિતી અધિકારી ને મળેલ
અરજીઓની વિગત દર્શાવતું પત્રક

(તા. ૧-૧૦-૧૦ થી ૩૧-૧૨-૧૦) નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૦-૨૦૧૧

સંબંધિત અપલેટ ઓથોરીટી : ડૉ. જે. જી. બૂચ , મુખ્ય કારોબારી અધિકારી, જીએમઇઆરએસ, અમદાવાદ

સંબંધિત ખાતાના વડા : ડૉ. પી.ડી.વિકલાણી, સભ્ય સચિવશ્રી અને અધિક નિયામક શ્રી, તબીબી શિક્ષણ એફ બ્લોક, ત્રીજે માળ, જનરલ હોસ્પિટલ ગાંધીનગર કંમ્પસ, ગાંધીનગર.

સંબંધિત વહીવટી વિભાગ : શ્રી. રાજેશ કિશોર , ચેરમેનશ્રી અને અગ્ર સચિવશ્રી, આરોગ્ય પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, બ્લોક નં - ૭, ૭ મે માળ, નવા સચિવાલય સંકુલ, ગાંધીનગર.

| ક્રમ | વિગત | સંખ્યા |
|------|---|--------|
| ૧. | ૩૧-૧૨-૧૦ અંતિત ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૨. | અહેવાલ પહેલા ના સમયગાળાની નિકાલ બાકી પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૩. | નિકાલ માટેની કુલ અરજીઓ. (કોલમ: ૧+૨) | ૦ |
| ૪. | ગરીબી રેખા નીચે જીવતા લોકો તરફથી મળેલ અરજીઓની વિગત . | ૦ |
| ૪-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૪-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ . | ૦ |
| ૫. | સેવા વિષયક સરકારી કર્મચારી/અધિકારીઓની, બાબતો ને લગતી અરજીઓની વિગત | ૦ |
| ૫-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૫-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૬. | સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ એન.જી.ઓ. તરફથી મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૬-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૬-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૭. | અન્ય તરફથી મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૭-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૭-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૮. | અહેવાલના ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ અરજી ફી નકલ ચાર્જીસ રકમની વિગત | ૦ |
| ૮-અ | અરજી ફી પેટે મળેલ રકમ | ૦ |
| ૮-બ | અરજી ફી સિવાયની નકલ ચાર્જીસ વગેરેની રકમ | ૦ |
| ૮-ક | અહેવાલના ત્રિમાસ દરમ્યાન થયેલ ફૂલ આવક | ૦ |
| ૮-ડ | ચાલુ નાણાકીય વર્ષના અગાઉના સમયગાળા દરમ્યાન થયેલ ફૂલ આવક. | ૦ |
| ૮-ઈ | ફૂલ આવકનો સળવાળો(કોલમ: ૮(ક) +૮(ડ) | ૦ |
| ૯. | ત્રિમાસિક અહેવાલના સમયગાળા દરમ્યાન નિકાલ કરેલ કુલ અરજીઓ (કોલમ : ૩પૈકી) | ૦ |
| ૧૦. | ગરીબી રેખા નીચે જીવતા લોકો તરફથી મળેલ અરજીઓનો નિકાલ. | ૦ |
| ૧૦-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત:હકારાત્મક/અંશત:નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |

| | | |
|------|---|---|
| ૧૦-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧. | સરકારી કર્મચારીઓ/અધિકારીશ્રીઓની સેવા વિષયક બાબતની લગતી અરજીઓનો નિકાલ | ૦ |
| ૧૧-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૧-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨. | સ્વૈચ્છિક સંસ્થા ઓ (એન.જી.ઓ) તરફથી મળેલ અરજીઓ તરફથી મળેલ અરજીઓની નિકાલ. | ૦ |
| ૧૨-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૨-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩. | અન્ય તરફથી મળેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૩-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૪. | અહેવાલ હેઠળ ત્રિમાસ ને અંતે પડતર અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૪-અ | ગરીબી રેખા નીચે જીવતા લોકો તરફથી મળેલ પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૧૪-બ | સરકારી કર્મચારી/અધિકારીશ્રી ની સેવા વિષયક બાબતોની લગતી પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૧૪-ક | સ્વૈચ્છિક સંસ્થા ઓ એન.જી.ઓ. તરફથી પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૧૪-ડ | અન્ય તરફથી મળેલ પડતર અરજીઓ. | ૦ |

જાહેર માહિતી અધિકારી

ડીન

જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ.

પત્રક -૨(ક)

માહિતીથી (મેળવવાના) અધિકાર કાયદા નીચે એપેલેટ ઓથોરીટીને મળેલ અપીલોની

વિગત દર્શાવતું પત્રક

(તા. ૧-૧-૧૧ થી ૩૧-૦૩-૧૧)

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૧-૨૦૧૨

સંબંધિત પી.આઈ.ઓ.નો હોદ્દો

: ડૉ. યુ. બી. શાહ, ડીન અને જાહેર માહિતી અધિકારી જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ સોલા, અમદાવાદ.

સંબંધિત ખાતાના વડા

: ડૉ. પી.ડી.વિઠ્ઠલાણી, સભ્ય સચિવશ્રી અને અધિક નિયામક શ્રી, તબીબી શિક્ષણ એફ બ્લોક, ત્રીજે માળ, જનરલ હોસ્પિટલ ગાંધીનગર કંમ્પસ, ગાંધીનગર.

સંબંધિત વહીવટી વિભાગ

: શ્રી. રાજેશ કિશોર અગ્ર સચિવશ્રી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, બ્લોક નં ૭, ૭મો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર

| અગાઉના ત્રિમાસના અંતે પડતર અપીલોની સંખ્યા. | ચાલુ ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ અપીલો ની સંખ્યા | નિકાલ માટેની ફૂલ અપીલો કોલમ ૧+૨ | ચાલુ ત્રિમાસ દરમ્યાન નિકાલ કરેલ અપીલો | | | નિકાલ કરેલ અપીલો પૈકી | ત્રિમાસના અંતે પડતર અપીલોની સંખ્યા | |
|--|---|---------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | અગાઉ પડતર અપીલો પૈકી | ચાલુ ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ અપીલો પૈકી | નિકાલ કરેલ અપીલો પૈકી સમય મર્યાદામાં નિકાલ કરેલ અપીલોની સંખ્યા | હકારાત્મક નિકાલ ની સંખ્યા | નકારાત્મક નિકાલ ની સંખ્યા | ત્રિમાસના અંતે પડતર અપીલોની સંખ્યા |
| (૧) | (૨) | (૩) | (૪-અ) | (૪-બ) | (૪-ક) | (૫-અ) | (૫-બ) | (૬) |
| શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય |

જાહેર માહિતી અધિકારી

ડીન

જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ.

પત્રક -૧(ક)

માહિતી (મેળવવાના) અધિકાર અધિનિયમ નીચે જાહેર માહિતી અધિકારીને મળેલ

અરજીઓની વિગત દર્શાવતું પત્રક

(તા. ૧-૪-૧૧ થી ૩૦-૬-૧૧) નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૧-૨૦૧૨
 સંબંધિત પી.આઈ.ઓ.નો હોદ્દો : ડૉ. યુ. બી. શાહ, ડીન અને જાહેર માહિતી અધિકારી જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ સોલા, અમદાવાદ
 સંબંધિત ખાતાના વડા ડૉ. પી.ડી.વિકલાણી, સભ્ય સચિવશ્રી અને અધિક નિયામક શ્રી, તબીબી શિક્ષણ એફ બ્લોક, ત્રીજે માળ, જનરલ હોસ્પિટલ ગાંધીનગર કંપસ, ગાંધીનગર.
 સંબંધિત વહીવટી વિભાગ : શ્રી. રાજેશ કિશોર અગ્ર સચિવશ્રી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, બ્લોક નં ૭, ૭મો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.

| ક્રમ | વિગત | સંખ્યા |
|------|---|--------|
| ૧. | ૩૦-૬-૧૧ અંતિત ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૨. | અહેવાલ પહેલા ના સમયગાળા ની નિકાલ બાકી પડતાર અરજીઓ. | ૦ |
| ૩. | નિકાલ માટેની કુલ અરજીઓ. (કોલમ: ૧+૨) | ૦ |
| ૪. | ગરીબી રેખા નીચે જીવતા લોકો તરફથી મળેલ અરજીઓની વિગત . | ૦ |
| ૪-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૪-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ . | ૦ |
| ૫. | સેવા વિષયક સરકારી કર્મચારી/અધિકારીઓની, બાબતો ને લગતી અરજીઓની વિગત | ૦ |
| ૫-અ | અગાઉ પડતાર અરજીઓ. | ૦ |
| ૫-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૬. | સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ એન.જી.ઓ. તરફથી મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૬-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૬-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૭. | અન્ય તરફથી મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૭-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૭-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૮. | અહેવાલના ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ અરજી ફી નકલ ચાર્જીસ રકમની વિગત | ૦ |
| ૮-અ | અરજી ફી પેટે મળેલ રકમ | ૦ |
| ૮-બ | અરજી ફી સિવાયની નકલ ચાર્જીસ વગેરે ની રકમ | ૦ |
| ૮-ક | અહેવાલ ના ત્રિમાસ દરમ્યાન થયેલ ફૂલ આવક | ૦ |
| ૮-ડ | ચાલુ નાણાકીય વર્ષના અગાઉના સમયગાળા દરમ્યાન થયેલ ફૂલ આવક. | ૦ |
| ૮-ઈ | ફૂલ આવક નો સરવાળો(કોલમ: ૮(ક) +૮(ડ) | ૦ |
| ૯. | ત્રિમાસિક અહેવાલ ના સમયગાળા દરમ્યાન નિકાલ કરેલ કુલ અરજીઓ (કોલમ : ૩ પૈકી) | ૦ |
| ૧૦. | ગરીબી રેખા નીચે જીવતા લોકો તરફથી મળેલ અરજીઓનો નિકાલ. | ૦ |
| ૧૦-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૦-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક | ૦ |

| | | |
|------|---|---|
| | નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | |
| ૧૧. | સરકારી કર્મચારીઓ/અધિકારીશ્રીઓની સેવા વિષયક બાબતની લગતી અરજીઓનો નિકાલ | ૦ |
| ૧૧-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૧-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨. | સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ (એન.જી.ઓ) તરફથી મળેલ અરજીઓ તરફથી મળેલ અરજીઓની નિકાલ. | ૦ |
| ૧૨-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૨-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩. | અન્ય તરફથી મળેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૩-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૪. | અહેવાલ હેઠળ ત્રિમાસને અંતે પડતર અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૪-અ | ગરીબી રેખા નીચે જીવતા લોકો તરફથી મળેલ પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૧૪-બ | સરકારી કર્મચારી/અધિકારીશ્રી ની સેવા વિષયક બાબતોની લગતી પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૧૪-ક | સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ એન.જી.ઓ. તરફથી પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૧૪-ડ | અન્ય તરફથી મળેલ પડતર અરજીઓ. | ૦ |

જાહેર માહિતી અધિકારી

ડીન

જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ.

માહિતીથી (મેળવવાના) અધિકાર કાયદા નીચે એપેલેટ ઓથોરીટીને મળેલ અપીલોની

વિગત દર્શાવતું પત્રક

(તા. ૧-૭-૧૧ થી ૩૧-૦૯-૧૧)

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૧-૨૦૧૨

સંબંધિત પી.આઈ.ઓ.નો હોદ્દો :

ડૉ. યુ. બી. શાહ, ડીન અને જાહેર માહિતી અધિકારી જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ સોલા, અમદાવાદ

સંબંધિત ખાતાના વડા :

ડૉ. પી.ડી.વિઠ્ઠલાણી, સભ્ય સચિવશ્રી અને અધિક નિયામક શ્રી, તબીબી શિક્ષણ એફ બ્લોક, ત્રીજે માળ, જનરલ હોસ્પિટલ ગાંધીનગર કંમ્પસ, ગાંધીનગર.

સંબંધિત વહીવટી વિભાગ :

શ્રી રાજેશ કિશોર અગ્ર સચિવશ્રી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, બ્લોક નં ૭, ૭મો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર

| અગાઉના ત્રિમાસના અંતે પડતર અપીલોની સંખ્યા. | ચાલુ ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ અપીલોની સંખ્યા | નિકાલ માટેની ફૂલ અપીલો કોલમ ૧+૨ | ચાલુ ત્રિમાસ દરમ્યાન નિકાલ કરેલ અપીલો | | | નિકાલ કરેલ અપીલો પૈકી | ત્રિમાસના અંતે પડતર અપીલોની સંખ્યા | |
|--|--|---------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | અગાઉ પડતર અપીલો પૈકી | ચાલુ ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ અપીલો પૈકી | નિકાલ કરેલ અપીલો પૈકી સમય મર્યાદામાં નિકાલ કરેલ અપીલોની સંખ્યા | હકારાત્મક નિકાલની સંખ્યા | નકારાત્મક નિકાલની સંખ્યા | ત્રિમાસના અંતે પડતર અપીલોની સંખ્યા |
| (૧) | (૨) | (૩) | (૪-અ) | (૪-બ) | (૪-ક) | (૫-અ) | (૫-બ) | (૬) |
| શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય |

જાહેર માહિતી અધિકારી

ડીન

જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ.

માહિતી (મેળવવાના) અધિકાર અધિનિયમ નીચે જાહેર માહિતી અધિકારીને મળેલ

અરજીઓની વિગત દર્શાવતું પત્રક

(તા. ૧-૧૦-૧૧ થી ૩૧-૧૨-૧૧)

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૧-૨૦૧૨

સંબંધિત પી.આઈ.ઓ.નો હોદ્દો

ડૉ. યુ. બી. શાહ, ડીન અને જાહેર માહિતી અધિકારી જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ સોલા, અમદાવાદ.

સંબંધિત ખાતાના વડા

:

ડૉ. પી.ડી.વિક્રલાણી, સભ્ય સચિવશ્રી અને અધિક નિયામક શ્રી, તબીબી શિક્ષણ એફ બ્લોક, ત્રીજે માળ, જનરલ હોસ્પિટલ ગાંધીનગર કંમ્પસ, ગાંધીનગર.

સંબંધિત વહીવટી વિભાગ

:

શ્રી રાજેશ કિશોર અગ્ર સચિવશ્રી આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, બ્લોક નં ૭, ૭મો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.

| ક્રમ | વિગત | સંખ્યા |
|------|--|--------|
| ૧. | ૩૧-૧૨-૧૧ અંતિત ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૨. | અહેવાલ પહેલા ના સમયગાળાની નિકાલ બાકી પડતાર અરજીઓ. | ૦ |
| ૩. | નિકાલ માટેની કુલ અરજીઓ. (કોલમ: ૧+૨) | ૦ |
| ૪. | ગરીબી રેખા નીચે જીવતા લોકો તરફથી મળેલ અરજીઓની વિગત . | ૦ |
| ૪-અ | અગાઉ પડતાર અરજીઓ. | ૦ |
| ૪-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ . | ૦ |
| ૫. | સેવા વિષયક સરકારી કર્મચારી/અધિકારીઓની, બાબતો ને લગતી અરજીઓની વિગત | ૦ |
| ૫-અ | અગાઉ પડતાર અરજીઓ. | ૦ |
| ૫-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૬. | સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ એન. જી. ઓ. તરફથી મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૬-અ | અગાઉ પડતાર અરજીઓ. | ૦ |
| ૬-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૭. | અન્ય તરફથી મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૭-અ | અગાઉ પડતાર અરજીઓ. | ૦ |
| ૭-બ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ. | ૦ |
| ૮. | અહેવાલના ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ અરજી ફી નકલ ચાર્જીસ રકમની વિગત | ૦ |
| ૮-અ | અરજી ફી પેટે મળેલ રકમ | ૦ |
| ૮-બ | અરજી ફી સિવાયની નકલ ચાર્જીસ વગેરે ની રકમ | ૦ |
| ૮-ક | અહેવાલ ના ત્રિમાસ દરમ્યાન થયેલ કુલ આવક | ૦ |
| ૮-ડ | ચાલુ નાણાકીય વર્ષના અગાઉના સમયગાળા દરમ્યાન થયેલ કુલ આવક. | ૦ |
| ૮-ઈ | કુલ આવક નો સરવાળો (કોલમ: ૮(ક) + ૮(ડ) | ૦ |
| ૯. | ત્રિમાસિક અહેવાલના સમયગાળા દરમ્યાન નિકાલ કરેલ કુલ અરજીઓ (કોલમ : ૩પૈકી) | ૦ |
| ૧૦. | ગરીબી રેખા નીચે જીવતા લોકો તરફથી મળેલ અરજીઓનો નિકાલ. | ૦ |
| ૧૦-અ | અગાઉ પડતાર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-બ | અગાઉ પડતાર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-ક | અગાઉ પડતાર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૦-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૦-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |

| | | |
|------|---|---|
| ૧૦-ક | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧. | સરકારી કર્મચારીઓ/અધિકારીશ્રીઓની સેવા વિષયક બાબતની લગતી અરજીઓનો નિકાલ | ૦ |
| ૧૧-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૧-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૧-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨. | સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ (એન.જી.ઓ) તરફથી મળેલ અરજીઓ તરફથી મળેલ અરજીઓની નિકાલ. | ૦ |
| ૧૨-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૨-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૨-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩. | અન્ય તરફથી મળેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-અ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-બ | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-ક | અગાઉ પડતર અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-ડ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી હકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા | ૦ |
| ૧૩-ઈ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૩-ફ | ત્રિમાસિક અહેવાલ દરમ્યાન મળેલ અરજીઓ પૈકી અંશત: હકારાત્મક :/અંશત: નકારાત્મક નિકાલ કરેલ અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૪. | અહેવાલ હેઠળ ત્રિમાસને અંતે પડતર અરજીઓની સંખ્યા. | ૦ |
| ૧૪-અ | ગરીબી રેખા નીચે જીવતા લોકો તરફથી મળેલ પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૧૪-બ | સરકારી કર્મચારી/અધિકારીશ્રી ની સેવા વિષયક બાબતોની લગતી પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૧૪-ક | સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ એન.જી.ઓ. તરફથી પડતર અરજીઓ. | ૦ |
| ૧૪-ડ | અન્ય તરફથી મળેલ પડતર અરજીઓ. | ૦ |

જાહેર માહિતી અધિકારી

ડીન

જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ.

માહિતીથી (મેળવવાના) અધિકાર કાયદા નીચે એપેલેટ ઓથોરીટીને મળેલ અપીલોની

વિગત દર્શાવતું પત્રક

(તા. ૧-૧-૧૨ થી ૩૧-૦૩-૧૨) નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૨-૨૦૧૩

સંબંધિત પી.આઈ.ઓ.નો હોદ્દો : ડૉ. યુ. બી. શાહ, ડીન અને જાહેર માહિતી અધિકારી જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ સોલા, અમદાવાદ.

સંબંધિત ખાતાના વડા : ડૉ. પી.ડી.વિક્રલાણી, સભ્ય સચિવશ્રી અને અધિક નિયામક શ્રી, તબીબી શિક્ષણ એફ બ્લોક, ત્રીજે માળ, જનરલ હોસ્પિટલ ગાંધીનગર કંમ્પસ, ગાંધીનગર.

સંબંધિત વહીવટી વિભાગ : શ્રી રાજેશ કિશોર અગ્ર સચિવશ્રી આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, બ્લોક નં ૭, ૭મો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર

| અગાઉના ત્રિમાસના અંતે પડતર અપીલોની સંખ્યા. | ચાલુ ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ અપીલોની સંખ્યા | નિકાલ માટેની ફૂલ અપીલો કોલમ ૧+૨ | ચાલુ ત્રિમાસ દરમ્યાન નિકાલ કરેલ અપીલો | | | નિકાલ કરેલ અપીલો પૈકી | ત્રિમાસના અંતે પડતર અપીલોની સંખ્યા | |
|--|--|---------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| | | | અગાઉ પડતર અપીલો પૈકી | ચાલુ ત્રિમાસ દરમ્યાન મળેલ અપીલો પૈકી | નિકાલ કરેલ અપીલો પૈકી સમય મર્યાદામાં નિકાલ કરેલ અપીલોની સંખ્યા | હકારાત્મક નિકાલની સંખ્યા | નકારાત્મક નિકાલની સંખ્યા | ત્રિમાસના અંતે પડતર અપીલોની સંખ્યા |
| (૧) | (૨) | (૩) | (૪-અ) | (૪-બ) | (૪-ક) | (૫-અ) | (૫-બ) | (૬) |
| શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય | શુન્ય |

જાહેર માહિતી અધિકારી

ડીન

જીએમઇઆરએસ મેડીકલ કોલેજ, અમદાવાદ.